



Universidad
del Cauca

CONVOCATORIA LEY DE GARANTÍAS

VRADM No. 003 de febrero de 2014

LA VICERRECTORA ADMINISTRATIVA DE LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA, en su calidad de ordenadora del gasto y directora del proceso contractual conforme a lo establecido en el Artículo 5 del Estatuto General de Contratación, Acuerdo No.064 de 2008, expedido por el Consejo Superior Universitario, por el cual se adopta el Estatuto de Contratación de la Universidad del Cauca”, y en aplicación de lo dispuesto por la Ley 996 de 2006 o Ley de garantías se permite invitar a participar del siguiente proceso de selección,

I- DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR:

1.1.OBJETO: PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AMPLIFICACIÓN DE SONIDO Y DE PROYECCION DE VIDEO CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE LA BIENVENIDA DE PRIMIPAROS ORGANIZADO POR LA VICERRECTORIA DE CULTURA Y BIENESTAR DE LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA EN LAS SEDES DE POPAYAN Y SANTANDER DE QUILICHAO.

CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS:

VIDEO BEAN 3D DE 10 MIL LUMENES,
TELON DE 6 POR DOS METROS
UNA CAMARA DE VIDEO

SONIDO LINE ARRAY CON 4 CABINAS POR LADO
SISTEMA DE MONITOREO INDEPENDIENTE,15 MIL VATIOS DE POTENCIA,CONTROLADOR DIGITAL,EQUALIZADORES,EFFECTOS,CAJAS DIRECTAS,MICROFONERIA PROFESIONAL, SHURE,BETA,58,57,SM,CONSOLA DE 24 CANALES,LINEAS,COMPUTADOR,SONIDISTAS.

CON EXPERIENCIA EN EVENTOS ARTISTICOS, REFUERZOS ACUSTICOS PARA EL COLISEO O RELEVO CON CABINAS

2. Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 201400468 de 2014 expedido por la División Financiera Universitaria, por valor de CUATRO MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE (\$4.100.000,00)

II. ESPECIFICACIONES.

Los oferentes deberán presentar una relación de los servicios por ofertar durante la semana de bienvenida, para lo cual se presenta la siguiente información:

CONCEPTO	CANTIDAD	LUGAR
AMPLICACION/SONIDO	1/ SEGÚN ESPECIACIONES TÉCNICAS	SEDE POPAYÁN
AMPLIFICACION/SONIDO	1/ SEGÚN ESPECIACIONES TÉCNICAS	SEDE SANTANDER DE QUILICHAO
TOTAL		4'100.000



Universidad
del Cauca

CONVOCATORIA LEY DE GARANTÍAS

Las propuestas deben referirse y sujetarse a todos y cada uno de los puntos contenidos en la presente invitación. La Universidad del Cauca no acepta ofertas alternativas.

III. PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo estimado para la ejecución del servicios es de DOCE (12) días HABLES y empezarán a contarse a partir del acta de iniciación del contrato. Es de exclusiva responsabilidad del contratista realizar la programación de las actividades durante la ejecución del contrato.

El tiempo de ejecución comenzará a regir a partir del acta de inicio y con la misma se deberá actualizar las garantías.

IV. FORMA DE PAGO: La Institución cancelará al proponente seleccionado el valor total del contrato de la siguiente manera: 100% contra entrega, previa certificación de recibido a satisfacción del supervisor designado por parte de la Universidad del Cauca.

V. ADJUDICACION: La Universidad adjudicará el contrato a la propuesta que cumpla con las condiciones de la invitación, y **aquella propuesta que se presente por menor valor.**

VI CRITERIOS DE DESEMPATE:

- En caso de empate entre dos o más proponentes, el desempate se hará mediante sorteo.

VII DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ALLEGAR CON LA PROPUESTA

Se deberá tener en cuenta para la presentación de la propuesta, a la presente invitación, las aclaraciones que haga la Universidad del Cauca, las actas y Resoluciones que se expidan en relación con la presente.

7.1. DOCUMENTOS JURÍDICOS

a._Carta de presentación de la propuesta y propuesta económica

Con la firma de la propuesta, el oferente declara bajo la gravedad del juramento no estar inhabilitado para presentar la oferta a título personal o por quienes conforman la empresa.

b._Certificado de existencia y representación legal.

Las personas jurídicas de Derecho Privado deberán anexar para ser tenidas en cuenta la propuesta, el correspondiente certificado expedido por la Cámara de Comercio, sobre existencia y representación legal. Vigente

c.- Inscripción en el R.U.T.

d.- Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía

Del proponente cuando es persona natural y del representante legal cuando se trate de persona jurídica.

7.2 OTROS DOCUMENTOS:



Universidad
del Cauca

CONVOCATORIA LEY DE GARANTÍAS

- a.- Pago de aportes, Seguridad Social (Salud, Pensión y ARL) para persona natural
- b.- Certificación con número de cuenta Bancaria: Activa de ahorros o corriente a nombre del proponente.

Nota: Los documentos requeridos en los puntos 7.1 y 7.2 son subsanables, teniendo el ofertante la oportunidad de complementar la información faltante dentro de la ***Hora Siguiente***, a la terminación del proceso de evaluación, y con base en la hora registrada, en el acta suscrita por las partes. Si no se presentara dentro del término fijado se declarará inadmisibles las propuestas.

VIII PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE OFERTAS

Solamente se someterán a estudio y se tendrán en cuenta las ofertas presentadas de acuerdo con las normas legales y que cumplan con los requisitos exigidos en el presente invitación, de acuerdo al total obtenido en los siguientes factores de evaluación:

8.1 Factores de evaluación

Para la selección del contratista se aplicarán los siguientes factores de evaluación, únicamente a las propuestas habilitadas.

ITEM	DESCRIPCION	PUNTOS
1	Precio	100

TOTAL FACTORES EVALUACION 100

8.2 Precio: El oferente que presente la propuesta con menor valor se le otorgará 100 puntos; las demás ofertas serán calificadas de manera proporcional al valor ofertado.

IX. GARANTÍAS

El proponente favorecido con la adjudicación del contrato deberá constituir a favor de la Universidad las siguientes pólizas:

- Póliza de cumplimiento, en cuantía del veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, y con una vigencia igual a la duración del contrato y dos (2) meses más.

X. RECEPCIÓN DE PROPUESTAS ECONÓMICAS:

La propuesta deberá ser entregada en original en sobre cerrado y debidamente marcado con el nombre, dirección y teléfono del proponente y el número de la invitación, el día 06 de Febrero 2014, hasta las 6:00 p.m. en la Vicerrectoría de Cultura de la Universidad del Cauca, ubicada en la Calle 3 N° 5 -14.

Universitariamente,

Zoraida Ramírez Gutiérrez
Vicerrector Administrativo



Universidad
del Cauca

CONVOCATORIA LEY DE GARANTÍAS

ANEXO No. 1

OFERTA TECNICO-JURIDICA

FORMATO DE CARTA DE ACEPTACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES DE LA INVITACIÓN A COTIZAR VRADM No. 003 DE 04 DE FEBRERO DE 2014, CUYO OBJETO ES:

Prestación del servicio de amplificación de sonido y de proyección de video con el desarrollo de actividades de la bienvenida de premios organizado por la vicerrectoría de Cultura y Bienestar de la universidad del cauca en las sedes de Popayán y Santander de Quilichao

Popayán, Febrero ____ de 2014

Doctora
Zoraida Ramírez Gutiérrez
Vicerrector Administrativo
Universidad del Cauca
Ciudad.

El suscrito _____ legalmente autorizado para actuar en nombre de _____ de acuerdo con las estipulaciones establecidas en la Invitación a Cotizar No. VRADM xxx de 2014 de la Universidad del Cauca, hago llegar a Ustedes la siguiente propuesta para XXXXXXXXXXXXX, de conformidad con los requisitos y especificaciones señaladas en el presente invitación a cotizar.

Para tal efecto declaro:

Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse, solo compromete al firmante de esta carta o a quien representa.

Que ninguna Entidad o Persona distinta del firmante tienen interés comercial en esta propuesta, ni en el contrato probable que de ella se derive.

Bajo la gravedad de juramento, que se entiende presentado con la firma de la propuesta, que he investigado la disponibilidad de los materiales que se requieren, mano de obra, transporte, proveedores, distribuidores y fabricantes.

Que he leído, conozco y acepto las cantidades publicadas por la Universidad del Cauca

Que conozco y acepto los documentos, especificaciones y demás condiciones que rigen esta propuesta.

Bajo la gravedad de juramento que no me hallo incurso en ninguna de las causales de inhabilidades e incompatibilidades señaladas por la ley.

Bajo gravedad de juramento que me encuentro a paz y salvo por concepto de impuestos sobre la renta y complementarios a la fecha de cierre de la presente invitación a cotizar.

Que me comprometo a ejecutar totalmente el objeto de la presente invitación durante el tiempo señalado en la presente invitación a cotizar.

Que la presente propuesta consta de: _____ folios debidamente numerados

TOTAL ANTES DE IVA	\$ _____
IVA (16) %	\$ _____
COSTO TOTAL DE LA PROPUESTA	\$ _____

Atentamente,

C.C. No. _____
Dirección _____
Teléfono _____